FGU MIDTJYLLAND

Bestyrelsesmøde nr. 32 - referat

Dato/tidspunkt	11. september 2024, kl. 17.00-19.00
Sted	FGU Midtjylland, Viborg
Deltagere	Anders Bertel Niels Løgager Nielsen Lone Susan Røge Johnni Christensen Ole Øster Madsen Dorthe Schou Jensen Claus Løwe Klostergård Lotte Frandsen Sten Jensen Muff (Direktør) Niels Dueholm (HR & Adm. Leder) Maiken Brus Christensen (referent)
Afbud	Henrik Toft Morten Dalgaard Høgh Bjarke Eijgendaal Hanne Andersen

1. Velkomst

Punkt på dagsorden:

Velkomst ved formand Anders Bertel

Formand Anders Bertel byder velkommen til mødet.

2. Dagsorden

Punkt på dagsorden:

Der ønskes godkendelse af dagsordenen

Indstilling.

Det indstilles at dagsordenen godkendes

Beslutning – indstillingen blev godkendt

3. Budgetopfølgning 30.06.2024

Punkt på dagsorden:

Der vedlægges budgetopfølgning pr. 30.06.2024, som gennemgås på mødes.

Det ser godt ud med stabilt, let opadgående tilgang af elever, og budgettet var tidligere baseret på 361 elever og er nu ændret til 389 elever. Medvirkende hertil er det gode elevtal på hybridholdet (38 elever), som vi ellers ikke ville have på grund af deres skolevægring.

Der er igen i år givet et særtilskud på ca. 6 millioner kroner. I 2025 fjernes særtilskuddet, men med den nye takst regulering vurderes med 380 ÅE at give det samme provenu som takst + særtilskud har givet i år. Derudover er der modtaget et særtilskud på 1 million kr. til anlæg, som indgår i ombygningen på Gyldenrisvej 4.

Det giver et forventet resultat på 3,3 millioner kroner for 2024.

Indstilling.
Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning – Indstilling taget til efterretning

4. Kompetenceudvikling

Punkt på dagsorden:

Kompetenceudviklingsplan fremlægges på mødet.

Der er lagt en plan for medarbejdernes kompetenceudvikling, og hvor et af de store fokuspunkter er at få et inkluderende og ordblindevenligt miljø på skolen samt af certificering indenfor KRAP for nogle af medarbejderne. Der er som det ses af bilaget flere spor og desuden arbejdes med et KRAP (Kognitiv Ressourcefokuseret og Anerkendende Praksis) -on-boarding forløb, så nye medarbejde også bliver klædt på i forhold til KRAP-som pædagogisk fundament.

Medarbejdere, vejledere og ledelsen skal blive klogere på ordblindhed, så man kan hjælpe de unge mennesker bedst muligt med deres ordblindhed. Der er afsat midler i en ordblindepulje, hvor FGU Midtjylland har ansøgt og fået bevilget ca. 1,6 millioner kroner, der er delt op 2 hovedområder. Hovedområde 1 kan pengene bruges til opkvalificering af lærere til at varetage en funktion som ressourceperson og i hovedområde 2 kan pengene bruges på aktiviteter, der sikrer bred kompetenceudvikling af FGU-lærere ift. ordblindevenlig undervisning.

Et andet forløb i kompetenceudviklingsplanen er de individuelle diplomforløb. Indholdet har som eksempel været diplommoduler i vejledning.

For ledelsen er der også planlagt individuelle forløb, teambuilding og supervision.

Indstilling.
Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning – Indstilling taget til efterretning.

5. Ny FGU-lov

Punkt på dagsorden:

Folketinget har vedtaget en ny FGU-lov – der orienteres kort om det nye lovgrundlag. Godt samarbejde med kommunerne, nedsat tid og EGU-forlængelser gennemgås.

Der er blevet vedtaget en ny FGU-lov. Som en del af den nye lov er udgangspunktet at for at gå på FGU er man på fuldtid. Mange af eleverne kan i starten have udfordringer med fuld tid, og har derved mulighed for at være på nedsat tid i de første 20 uger af forløbet finansieret af staten. Efter 20 uger er det kommunerne, der skal finansiere den nedsatte tid. Det betyder som udgangspunkt nogle få tusinde kroner pr. elev. Vi har fremlagt eksempler på beregninger i begge kommuner.

Som en del af den nye lov kan man komme i brobygning på FGU Midtjylland fra grundskolen, ligesom man har kunnet indtil nu på andre ungdomsuddannelser.

EGU-sporet kan nu yderlig forlænges, da det er dokumenteret at et længere ophold på FGU giver bedre resultat i forhold til positiv udslusning. Derfor har man nu ændret det i loven, sådan at man kan tage 2 år på PGU, efterfulgt af 1 år på EGU + 1 års forlængelse = 4 år på FGU. EGU `en foregår primært ude i virksomheden.

Indstilling.
Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning –indstillingen taget til efterretning.

6. Godkendelse af nye tilbud

Punkt på dagsorden:

Der arbejdes med to nye tilbud, et i Viborg og et i Silkeborg. Viborg – projektsamarbejde med Game med primær aktivitet hos Game. Silkeborg – projektsamarbejde med Silkeborg Voel Håndbold og DIF (Danmarks Idræts Forbund) med primær aktivitet i Jysk Arena. Der orienteres nærmere herom på mødet.

Der er blevet arbejdet med nye hold tilbud på FGU Midtjylland.

I Viborg vil det nye hold være et PGU hold (Produktionsgrunduddannelse). Der er i samarbejde med GAME sendt en projektansøgning til LB-fonden om medfinansiering. Projektet skal handle om

at "være noget for nogen", og om at gå fra offergørelse til kompetencegørelse. Derfor er man gået sammen i et samarbejde med GAME om netop dette. De arbejder med de unge i fritiden. De har rammerne til, at de unge kan lave noget og være sammen med andre efter skoletiden, og eleverne skal være en del af hverdagen i GAME og hjælpe som instruktører, assistenter osv. med de unge mennesker som kommer der.

I Silkeborg vil det nye hold være et PGU hold (Produktionsgrunduddannelse) og kører med navnet Sportucation. Det er et samarbejde med DIF og Silkeborg Voel Håndbold med placering i Jysk Arena. Det har tidligere kørt i Vejle Boldklub under DIF, og FGU Midtjylland blev tilbudt at kunne være med til at lave et hold i Silkeborg. Det drejer sig om Hospitality, Event, Sport, E-sport og Facility. Empowerment og at være "styrmand i eget liv" er hovedessensen i det.

Det påtænkes, at der skal være 10 elever i Viborg og 10 elever i Silkeborg, hvilket så kan opskaleres til 20 elever senere.

Indstilling.
Det indstilles, at de nye tilbud godkendes.

Beslutning – Indstilling blev godkendt.

7. Trivselsindikatorer

Punkt på dagsorden:

Personaleomsætningen i FGU Midtjylland er meget lav. Sygefraværsstatistik fremlægges på mødet.

Der er en meget lav personaleomsætning på FGU Midtjylland, hvilket er et tegn på, at det er et godt sted at være og et sted man har lyst til at være i længere tid. Når der rekrutteres nye medarbejdere, er der mange kvalificerede kandidater.

Der er desværre pt. en del langtidssygdom, hvilket har givet en stigning i langtidsfravær. Derimod er korttidsfraværet lavt, og for at sikre trivslen på arbejdspladsen arbejdes der med systematiske samtaler når medarbejdere har gentagende korttidssygdom.

Der er søgt 250.000 kr. hos Velliv fonden til at arbejde med arbejdsmiljø.

Indstilling.
Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning – Indstilling taget til efterretning.

8. Elevdata

Punkt på dagsorden:

Orientering om elevdata fremlægges på mødet.

Der blev præsenteret elevtal for både Silkeborg og Viborg. Tallet for Silkeborg er 199 elever inkl. lærlinge og for Viborg 194 elever inkl. lærlinge per dags dato. Tallene viser et stabilt elevtal.

Indstilling.
Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning

Beslutning - Indstilling taget til efterretning.

9. Fysiske rammer

Punkt på dagsorden:

Der orienteres om status på mødet.

Det går fremad med ombygningen på Gyldenrisvej 4, og det forventes fortsat at være færdig til november som planlagt, og der har ikke været noget uforudset ting siden sidste opdatering. Det ser godt ud, og det bliver rigtig godt når lokalerne er færdige.

Der kommer en rapport om den energiscreening der er lavet på Gyldenrisvej 4, som vil vise hvor der kan spares på energien ved at lave nogle ændringer i armaturer, pærer osv.

Man er i gang med at indhente information om de nye regler for asbesttag, da taget på Granhøjvej 14 i Silkeborg skal skiftes i indenfor de næste år, og det er taget med i investeringsplanen for skolen. Der bør også kigges på om der kan søge nogle EU-midler hjem til solcelletag. Der bliver opsat en lade stander op på Granhøjvej 14, da der er nye regler som betyder at når man har over 20 parkeringspladser skal der være en lade stander.

Indstilling.
Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning

Beslutning - Indstilling taget til efterretning.

10. Møder

Punkt på dagsorden:

Kommende møder:

11.december kl. 16-18 (Silkeborg).

Mødet bliver med spisning bagefter, så der skal sættes en time af til spisning fra kl. 18-19

Indstilling.
Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning

Beslutning – indstillingen taget til efterretning

11.Bestyrelsesmøder 2025

Punkt på dagsorden:

Bestyrelsens møder for 2025 planlægges. Forslag er 19. marts (regnskab med revisor), 12. juni, 10. september og 25. november. Møderne afholdes i tidsrummet kl. 16-18.

Indstilling.
Det indstilles, at mødeforslag drøftes og besluttes

Beslutning - Indstilling blev godkendt.

12.Underskrift af referat fra bestyrelsesmøde d. 6. juni 2024

Punkt på dagsorden:

Der ønskes underskrift af referat fra sidste møde. Referatet er jf. forretningsordenen godkendt, idet der ikke er modtaget kommentarer eller indsigelser hertil.

Indstilling.
Det indstilles, at referatet underskrives

Beslutning - Indstilling taget til efterretning.

13.Eventuelt

Punkt på dagsorden:

Der er søgt fondsmidler til støtte af arbejdsmiljøet og vi har fået kr. 250.000,-

Eventuelt