FGU MIDTJYLLAND

Bestyrelsesmøde nr. 30 - referat

Dato/tidspunkt	18. marts 2024, kl. 17.00-19.00
Sted	FGU Midtjylland, Silkeborg
Deltagere	Anders Bertel Henrik Toft Dorthe Schou Jensen Niels Løgager Nielsen Morten Dalgaard Høgh Lone Susan Røge Ole Øster Madsen Bjarke Eijgendaal Claus Løwe Klostergård Johnni Christensen Sten Jensen Muff (Direktør) Niels Dueholm (HR & Adm. Leder) Maiken Brus Christensen (referent) Peter Nørrevang (Revisor fra Deloitte)
Afbud	Hanne Andersen Lotte Frandsen

1. Velkomst

Punkt på dagsorden:

Velkomst ved formand Anders Bertel

Formand Anders Bertel byder velkommen til mødet.

2. Dagsorden

Punkt på dagsorden:

Der ønskes godkendelse af dagsordenen

Indstilling.

Det indstilles at dagsordenen godkendes

Beslutning – indstillingen blev godkendt

3. Fremlæggelse af regnskab 2023

Punkt på dagsorden:

Peter Nørrevang, statsautoriseret revisor og partner i Deloitte, vil gennemgå FGU Midtjyllands årsrapport og revisionsprotokol for 2023.

Deloitte har revideret regnskabet med en blank revisionserklæring (dvs. uden forbehold eller fremhævelser), og i den forbindelse er der 3 områder der kigges på som er finansiel revision, forvaltningsrevision og juridisk-kritisk revision. Som en del af revisionen er der fokus på om FGU er produktive, omkostningsbevidste, har en fornuftig økonomistyring (forvaltning) og om der er et ordentligt og sikkert kontrolmiljø.
Det er revisionens vurdering, at administrationens praksis til fulde opfylder forventningerne til god regnskabsskik, herunder overholdelse af den vedtagne regnskabsinstruks og finansielle strategi.

Bestyrelsens tjekliste og ledelsens påtegninger blev gennemgået, samt centrale forhold fra revisionen som tilskud, lønninger, anlægsaktiver, projekter, likvide beholdninger, feriepenge (indefrosne feriemidler).

Der er et overskud på 6,5 millioner kroner i 2023 baseret på et årselevtal på 356,8 elever i 2023. Omkostninger er steget med 1,6 millioner kroner, ledelse og administrationsomkostninger er faldet med 0,5 millioner kroner. Bygningsdrift er steget med 0,5 millioner kroner. Regnskabet er positivt påvirket af særtilskud på 6,3 millioner kroner. Balancesummen er 65 millioner kroner, og den likvide beholdning er på 23 millioner kroner og giver en likviditetsgrad på 251%.

Årsrapport og revisionsprotokollat fremsendes elektronisk af Deloitte til underskrivelse af bestyrelsesmedlemmerne.

Indstilling.
Det indstilles, at årsrapport og revisionsprotokollat godkendes og underskrives elektronisk via penneo.

Beslutning – indstillingen blev godkendt

4. Opfølgning på bestyrelsesseminar

Punkt på dagsorden:

Kort evaluering af bestyrelsesseminaret

Strategiske pejlemærker drøftes.

Det var et godt seminar, hvor ledelsen på FGU Midtjylland også deltog – ledelsens deltagelse gav et godt indblik i FGU Midtjylland for bestyrelsen. Der er udarbejdet en "Onepager" med strategiske pejlemærker med fokus på aftagerne, pædagogik, arbejdsplads og de unge. Der er blevet arbejdet med det Visionære blik på strategi – hvor ledelsesopgaven er at synliggøre og omsætte/oversætte indholdet til indsatser i dagligdagen og skabe ejerskab til den strategiske retning.

Indstilling.
Det indstilles, at evaluering og strategiske pejlemærker godkendes.

Beslutning – indstillingen blev godkendt.

5. Ny FGU-lov

Punkt på dagsorden:

Folketinget vedtager i foråret ny FGU-lov – der orienteres kort om det nye lovgrundlag.

Der kommer en ny FGU-lov, hvor FGU er blevet hørt i forhold til nogle af de områder man gerne vil have ændret og finansieret. Loven har været i høring hos FGU Danmark og FGU Midtjylland har også givet input til det i høringen.

Følgende nedslag fra FGU-loven blev taget frem:

Brobygning for 9. klasser 3 dage om året fra januar 2025

10. klasse afsøgningsforløb i 14. dage

Basis nedlægges – vi arbejder på, hvordan vi skal lave intro (rundvisning, opstart af IT + software, og AGU-forløb) i stedet for basis hold.

Gratis kost til eleverne – dette er allerede implementeret i FGU Midtjylland, og der evalueres på hvad det koster, men det gavner en hel del elever som ikke var med i ordningen før, fordi de ikke havde råd. I kostordningen får de både morgenmad og frokost på skolerne – fredag er der brunch.

EGU-eleverne bliver omfattet af højere taksameter

EGU-eleverne får betalt kostskoleophold og højskoleophold

Nedsat tid – forslaget er 20 uger på nedsat tid, men der er et stort behov og usikkerhed omkring finansiering.

Vi afventer endelig vedtagelse af loven.

Indstilling.
Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning –indstillingen blev godkendt

6. Elevdata

Punkt på dagsorden:

Der orienteres om elevdata og arbejdet med indsatsområder.

Der arbejdes med forskellige indsatsområder.
1. de unges overgang til uddannelse eller beskæftigelse
2. de unges trivsel
3. de unges fravær (som vi kalder fremmøde)

Jo længere eleverne er på FGU jo bedre udslusning til job og uddannelse. Der arbejdes sammen med erhvervsuddannelserne omkring fra FGU til EUD, kvalificeret vejledning til grønne job (projekt som kører), mentorstøtte, SPS-indsats til læsesvage og ordblinde – der er en stor andel som har brug for hjælp og som ikke har fået nok hjælp tidligere.

Det er vigtige områder for de unge. Der er på begge skole specielt uddannede SPS-vejledere, og så er der øremærket ressourcer fra STUK til SPS.

Der blev lavet national trivselsmåling som viser hvor drengene scorer 95,9% og piger 93,9% i trivsel. Det er flotte tal og det er blevet bedre siden sidst det blev målt. Det skyldes ifølge eleverne som en af punkterne lærernes rummelige og anerkendende tilgang og de inkluderende sociale miljø på skolerne.

Lokalt på FGU Midtjylland er der fokus på følgende områder som følge af trivselsmålingen:
- Øget fokus på sociale arrangementer
- Sorggrupper, samtalegrupper, mentorindsats
- Kvalitet i undervisningen/ arbejde med didaktik og kompetenceudvikling
- Undersøgende punkt til pædagogisk udvalg hvor de kan gå helt ned i detaljen i undersøgelsen for at se, hvad det er eleverne på de forskellige hold på skolerne mener så det bliver en mere differentieret indsats.

Fravær, som på FGU Midtjylland omtales som fremmøde i dagligdagen, har der været meget fokus på og målsætningen er 20%.
I perioden 01.01.23– 30.06.23 var der 24,42% fravær
I perioden 01.08.23 – 11.03.24 var der 22,14% fravær (i nogle perioder var fraværet under 20% men vinteren har trukket fraværet op igen).
Der er kigget på indsatser i pædagogisk udvalg, som man har prøvet af på nogle af holdene. På Metalholdet oplevede man at indsatsen halverede fraværet, da synlighed (at blive set) og fokus (mening) virker på eleverne. Nu arbejdes der på at tage nogle af erfaringerne med videre i en fælles indsats i FGU Midtjylland.

Indstilling.
Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning – indstillingen blev godkendt.

7. Sygefravær

Punkt på dagsorden:

Der orienteres om sygefravær hos medarbejderne.

Gennemgang af sygefraværet hos medarbejderne er steget i 4. kvartal 2023, hvor langtidsfraværet er steget en del, men årsagerne er kendte og det er ikke arbejdsplads- trivselsrelateret.

Der blev spurgt til om der kigges på korttidssygdom i forhold til samfundet som f.eks. er der en influenzaepidemi kørende osv. Det gør der, men der er også systematisk opfølgning på medarbejderne, hvis de har mange sygedage over kortere perioder for at finde ud af, hvad der sker - så der er fokus på det i ledelsen (jf. personalepolitikken). Medarbejdernes stabilitet i fremmøde er vigtigt i forhold til undervisning og kontinuitet for eleverne, og også i forhold til kollegaerne som skal tage over.

Indstilling.
Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning – indstillingen blev godkendt.

8. Fysiske rammer

Punkt på dagsorden:

Sten J. Muff orienterer om status.

Gyldenrisvej stueplan – der er deadline på fredag på udbud og der kommer bud fra, så vidt vi ved, tre forskellige entreprenører. Det er til 3 nye undervisningslokaler, vejlederlokaler og unisex omklædningsrum for medarbejdere.
Gyldenrisvej hallen - svar er nu modtaget fra forvaltningen omkring opfyldelse af krav vedrørende tidligere godkendelser, der blev sendt ind i november. Der bedes om nye beregninger og nye svar, så det skal der nu kigges på. Der bliver arbejdet videre med samarbejdspartnere og forvaltningen omkring dette.
Granhøjvej – der skal nyt tag på til ca. 2,8 millioner kroner som løbende har været med i vedligeholdelsesplanen og er sat til 2025. Der var forslag til om man skulle overveje et solcelletag og om der kunne søges midler hjem til at lave dette. Det kigges der videre på.
Granhøjvej metalværksted - der skal laves ventilation til metalholdet på ca. 0,6 millioner kroner og skal igangsættes på grund af et nyt lovkrav.

Der arbejdes på at få hallen til at leve op til de krav som er gældende efter tidligere godkendelser. Det vil betyde nogle ændringer i f.eks. ventilation, ABA, vinduer, brandhæmmende materialer, en gennemgående brandvæg på tværs af hallen, mv. alt sammen beskrevet i granskningsmaterialet som er sendt til Viborg Kommune. Tilbageførslen vil blandt andet betyde, at 1. sal i undervisningsboksene vil kunne anvendes i tilknytning til værkstedet nedenunder.
Ud over ovenstående vil der de næste 3 til 5 år ikke ske nogen væsentlig ændring af anvendelsen i hallen og de vilkår som vi kender nuværende tidspunkt.

Indstilling.

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning

Beslutning - Indstilling taget til efterretning.

9. Møder

Punkt på dagsorden:

Kommende møder:
6. juni kl. 16-18 (Viborg)
11. september kl. 16-18 (Silkeborg)
11. december kl. 16-18 (Viborg)

Indstilling.
Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning

Beslutning - Indstilling taget til efterretning.

10. Underskrift af referat

Punkt på dagsorden:

Der ønskes underskrift af referat fra sidste møde. Referatet er jf. forretningsordenen godkendt, idet der ikke er modtaget kommentarer eller indsigelser hertil.

Indstilling.
Det indstilles, at referatet underskrives

Beslutning – indstillingen taget til efterretning

11.Eventuelt

Punkt på dagsorden:

Evalueringsrapportens hovedpunkter for FGU er vedlagt. Der vil på et kommende bestyrelsesmøde blive fremlagt nedslag i rapporten.

Der var uanmeldt besøg fra arbejdstilsynet i Viborg i sidste uge og i Silkeborg i efteråret 2023. De vil gerne komme igen i maj måned for at kigge på handleplaner i forhold til MTU og APV, da de var nysgerrige på dette. Der var ingenting at komme efter ved de uanmeldte besøg.