FGU MIDTJYLLAND

Bestyrelsesmøde nr. 28 - referat

Dato/tidspunkt	12. september 2023, kl. 16.00-18.00
Sted	FGU Midtjylland, Viborg
Deltagere	Anders Bertel Dorthe Schou Jensen Henrik Toft Niels Løgager Nielsen Hanne Andersen Morten Dalgaard Høgh Lone Susan Røge Ole Øster Madsen Sten Jensen Muff (Direktør) Niels Dueholm (HR & Adm. Leder) Maiken Brus Christensen (referent)
Afbud	Bjarke Eijgendaal Lotte Frandsen Claus Løwe Klostergård Johnni Christensen Mikkel Mifan (elevrådsrepræsentant)

1. Velkomst

Punkt på dagsorden:

Velkomst ved formand Anders Bertel

Formand Anders Bertel fortalte om at han havde haft lejlighed til at hilse på FGU Midtjyllands medarbejdere til sommerfrokosten og ønske god sommer. I øvrigt påpegede Ander Bertel, at der et godt løbende samarbejde/dialog imellem FGU Midtjyllands direktør og formandsskabet.

2. Dagsorden

Punkt på dagsorden:

Der ønskes godkendelse af dagsordenen

Beslutning - ***Dagsordenen blev godkendt.***

3. Budgetopfølgning pr. 30.06.2023

Punkt på dagsorden:

Budgetopfølgning pr. 30.06.2023 gennemgås ved Sten J. Muff

Der er budgetteret med 321 elever inkl. lærlinge per 30/6-23. Der ses en stabil stigning i tilgang af elever, hvilket har en positiv effekt på budgettet og der forventes et positivt resultat på 2,5 mio. for 2023.

Tilskud er baseret på faktiske tal for 1. og 2. kvartal og estimat for resten af året baseret på 2. kvartal. Derudover er det endelig særtilskud modtaget for 2023.

Indstilling.
Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning – indstillingen blev godkendt

4. Regnskabsinstruks

Punkt på dagsorden:

Der er ændringer i kravene til paradigmet for regnskabsinstruks, hvorfor den reviderede instruks fremlægges til godkendelse på mødet.

Den reviderede regnskabsinstruks blev fremlagt.

Indstilling.
Det indstilles, at den reviderede regnskabsinstruks og bilag godkendes.

Beslutning – indstillingen blev godkendt og underskrevet af formand.

5. Nye vedtægter og forretningsorden

Punkt på dagsorden:

Der er udstedt ny bekendtgørelse om standardvedtægter for FGU med en frist for godkendelse i bestyrelserne d. 1. oktober 2023. Som følge heraf er forretningsorden også tilpasset. Reviderede vedtægter og forretningsorden vedlægges til drøftelse.

Vedtægterne og forretningsordenen blev gennemgået.

Indstilling.
Det indstilles, at de reviderede vedtægter og forretningsorden godkendes.

Beslutning –indstillingen blev godkendt og underskrevet

6. Elevdata

Punkt på dagsorden:

Orientering om elevdata v. direktør Sten J. Muff

Det ser godt ud med antal elever med en lille støt stigning i elevantal, og der går på nuværende tidspunkt 390 elever på FGU Midtjylland inkl. lærlinge. Det er fordelt med 198 i Silkeborg og 192 i Viborg pr. 8/9-23.

Det skyldes flere gode indsatser:
Der er et godt og tæt samarbejde med KUI (Kommunale Unge Indsats) i Viborg og Silkeborg.
Nyt online tilbud - Hybrid – som henvender sig til elever som ikke har været i skole i længere tid og derfor kan starte med online skole med henblik på langsom optrapning til fysisk skolegang.

Strategiske satsninger i ansættelse på værkstedområdet Byg, Bolig og Anlæg i både Viborg og Silkeborg. Kommunikation og medie i Viborg har fået tilført en ressource indenfor design og teknologi. Der er på AGU linjen i Silkeborg lavet ny organisering/bemanding som ser ud til at give stigende fremmøde og flere antal elever på holdet.

Der er gang i kompetenceudvikling af alle medarbejderne – det har været rigtig givende at alle nu har deltaget i KRAP- (Kognitiv Ressourcefokuseret Anerkendende Praksis) uddannelse og nu har et fælles sprog på de 2 skoler. Der er også yderligere medarbejdere som er under uddannelse til supervisor og uddannelseslederne uddannes i KRAP/ ledelse og supervision. Der er i samme periode blevet arbejdet med arbejdsmiljø og trivsel på tværs af skolerne.
Der har været et stærkt udviklingsfokus på ressourcer – hvad kan vi blive bedre til og hvad skal vi have mindre af.

Der blev spurgt ind til om det kunne være interessant at tage planlægning af bemanding med på bestyrelsesseminaret set i lyset af udfordringerne med elevtallene. Det blev noteret som punkt til seminaret. Derudover blev der nævnt at det er godt at man løbende forventningsafstemmer, så vi også har de tilbud/værksteder som både de unge ønsker/interesserer sig for og ligeledes KUI, så man fortsat kan tiltrække de unge, så de rigtige unge får de rigtige tilbud.

Der kigges løbende på fravær og der arbejdes med tallene/indsatser på skolerne. I de præsenterede fraværstal skelnes der i mellem lovligt og ulovligt fravær, da man ikke får skoleydelse for ulovligt fravær. I andet kvartal var der 27,19% fravær hvor ulovligt fravær udgjorde 13,23 %. Der arbejdes lige nu med, hvordan man kontakter de unge, når de har fravær, og med hvad der kan have en positiv effekt på et positivt fremmøde.

Der er en målsætning omkring 80% fremmøde og pædagogisk udvalg har været i gang med af afdække dette felt sammen med lærer og elever i form af spørgeskema til eleverne. 58% af eleverne har svaret at de kommer for at få en faglig opkvalificering (9 kl./10 kl.), 37% svarer at de skyldes socialt samvær, kammeratskab og følelsen af fællesskab.

Eleverne nævner som årsager til ikke at møde op.

1. sygdom
2. andet vigtigt
3. noget med familien, tandlæge, noget arbejde
4. transport.

Ud fra de indhentede informationer så laves der en handleplan på skolemøde i september. Der bliver arbejdet på fravær helt ned på holdniveau af både ledelse, lærere og vejledere.

Det blev aftalt at bestyrelsen mellem møderne løbende får elevtal, udslusning og fravær, da man på møderne kan gå mere i dybden på indsatserne i stedet for.

Indstilling.
Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning – orienteringen blev taget til efterretning.

7.Fra FGU DK

Punkt på dagsorden:

Finansloven – kort briefing, enighedspapir fra drøftelse mellem KL, Modstrøm og FGU DK, nyt videncenter nationalt under FGU DK og status på arbejdet med videnscenter

Der er afsat en reserve i finansloven til FGU som ikke er vedtaget endnu. Særtilskud bortfalder hvilket vil få konsekvenser for FGU'erne og derudover bortfalder tilskud til højskoleophold for EGU-elever. Der er sat et godt team i FGU DK som har erfaring fra STUK og ministerierne, og som derved kan supportere FGU med de rigtige indgangsvinkler til problematikkerne.

Forligspartierne har haft møde med KL, FGU DK og Modstrøm, og man har fået lavet et enighedspapir med punkter man alle kan støtte op om og arbejde hen imod som f.eks. bæredygtig økonomi, understøttelse af målgruppen, større frihed ift. Lovgivningen, samarbejdet med kommunerne, FGU-bestyrelser, kompetenceudvikling, EGU, revision af læreplaner og fagbilag.

FGU Midtjylland er indkaldt til undersøgende tilsyn vedr. basis med svarfrist 1. december.

Vi (FGU`erne i DK) har etableret et nyt videncenter under FGU DK, med følgende fokuspunkter:

- videndeling
- skabe et pædagogisk ledernetværk lokalt og nationalt
- skabe netværk for FGU-undervisere – mellem fagteam
- koordinere og planlægge national FGU festival

Der er gang i flere projekter på FGU Midtjylland som f.eks. *Grønne job*, som har mål om at få flere elever fra FGU på EUD i grønne job. Projektets tidsramme er 2 år, og indeholder en projektmedarbejder på tværs af skolerne, samt en lærerressource fordelt på holdene BBA, S&T i Silkeborg og ligeledes en fuld stilling fordelt på BBA, Design, Teknologi og Innovation i Viborg.

Indstilling.
Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning – orienteringen blev taget til efterretning

8.Fysiske rammer

Punkt på dagsorden:

Orientering om fysiske rammer ved Sten J. Muff

Der arbejdes fortsat med de fysiske rammer på skolen i Viborg, og på at få udnyttet de "tomme" kvadratmeter. Der foregår en granskning i forhold til hallen, om hvad der kan gøres i samarbejde med myndigheder for at kunne udnytte bygningen optimalt. Der søges også midler fra fonde til projekter i forhold til bygning og bæredygtighed.

Der er gang i planerne om udnyttelse af omklædningsrum i stueetagen til undervisningslokaler og arkitekten er ved at gøre materialet klar til at komme i udbud. Ideen er at udnytte de tomme kvadratmeter, da omklædningsrummene i dag bliver brugt i meget begrænset omfang. Der vil blive mulighed for omklædning og brusebad.

Status på Granhøjvej i Silkeborg. Der sker en tilpasning af lokaler, da det stigende antal af elever giver et stigende pres på kvadratmeterne. Vi ønsker at etablere et IT-værksted, i et af de nuværende omklædningsrum. Det er et stort ønske at fastholde det pædagogiske læringsmiljø på samme matrikel.

Perspektiv og nye veje – strategien for bygningsværket – vil være et punkt for bestyrelsens arbejde fremover.

Der blev afklaret spørgsmål til sidste referat vedr. bygningerne, og det blev besluttet at holde et byggemøde i projektgruppen. Bestyrelsen vil løbende blive inddraget og holdt informeret om processen.

Indstilling.
Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning, samt at igangsætning af ombygning af bruse- og omklædningsrum besluttes.

Beslutning - Indstilling godkendes

9.Kommende møder

Punkt på dagsorden:

Kommende møder:

22-23/11-23 bestyrelsesseminar hvor der vil indgå et bestyrelsesmøde

Det blev aftalt at facilitator til seminaret interviewer hvert bestyrelsesmedlem inden seminaret ud fra en fastsat spørgeramme så man har et godt udgangspunkt til arbejdet på seminaret.

Forslag til nye datoer gennemgås på seminaret som en del af bestyrelsesmødet.

10. Referat

Punkt på dagsorden:

Der ønskes godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde

Beslutning – Referatet blev godkendt og underskrevet

11.Eventuelt

Punkt på dagsorden:

Eventuelt- der var ikke noget til eventuelt