FGU MIDTJYLLAND

Bestyrelsesmøde nr. 27 - referat

Dato/tidspunkt	7. juni 2023, kl. 16.00-18.00
Sted	FGU Midtjylland, Silkeborg
Deltagere	Dorthe Schou Jensen Henrik Toft Johnni Christensen Claus Løwe Klostergård Niels Løgager Nielsen Bjarke Eijgendaal Hanne Andersen Morten Dalgaard Høgh Sten Jensen Muff (Direktør) Niels Dueholm (HR & Adm. Leder) Maiken Brus Christensen (referent)
Afbud	Anders Bertel Lotte Frandsen Lone Susan Røge Ole Øster Madsen Alex Maria Louise Nørskov

1. Velkomst

Punkt på dagsorden:

Velkomst ved næstformand Henrik Toft

Næstformanden bød velkommen til mødet med en hilsen fra formanden. Der er valgt en ny elevrådsrepræsentant på Viborg skolen som vil deltage fremover.

2. Dagsorden

Punkt på dagsorden:

Der ønskes godkendelse af dagsordenen

Beslutning - ***Dagsordenen blev godkendt.***

3. Budgetopfølgning pr. 31.03.2023

Punkt på dagsorden:

Budgetopfølgning pr. 31.03.2023 gennemgås ved Sten J. Muff

Der er budgetteret med 311 elever inkl. lærlinge, og der er 321 elever inkl. lærlinge per 31/3-23.

Budgettet ser fornuftigt ud for 2023 med et forventet overskud på 790.000 kr, og det forventes at det ser bedre ud til 30.06.2023, da tilskuddene nu er vedtaget i finansloven, så der kan sættes aktuelle tal ind. Derudover så er energipriserne faldet, hvilket også vil kunne ses i budgettet per 30.06.2023.

Der forventes at blive udsluset 104 elever til sommer, men den Kommunale Unge Indsats og FGU Midtjylland forventer at der kommer tilsvarende ind efter ferien.

Der blev talt om der bliver visiteret de der skal til FGU, da der nu er blevet lukket nogle tilbud i kommunerne, og det forventes at der vil komme nogle af dem til FGU, hvor det giver mening. Den Kommunale Unge Indsats er i gang med at få spredt budskabet i kommunens afdelinger omkring de muligheder der er på FGU Midtjylland.

Der bliver udtrykt tilfredshed med FGU Midtjylland fra bestyrelsen, da de fra flere steder hører at FGU Midtjylland er et tilvalg hos de unge og ikke længere ses som sidste udvej.

Beslutning – orientering taget til efterretning

4. Investeringsstrategi

Punkt på dagsorden:

I forlængelse af bestyrelsesmødet den 20. marts 2023, hvor bestyrelsen bemyndigede ledelsen til at vurdere den samlede økonomi og evt. binde et beløb – dette under forudsætning af, at anbringelsesbekendtgørelsen og den finansielle strategi overholdes. Ledelsen har undersøgt muligheden for anbringelse af 8 mio. kroner med binding i 12 mdr. (Danske Bank). Vi kan pt. opnå en rente på 2,94% men i det vi pt. får 2,85% på anfordring er vurderingen at vi pt. ikke gør brug af binding af pengene. Rentemargenen følges løbende.

Der forventes ikke et fald på anfordringen før 2024, så der er ikke vundet nok ved at binde pengene på nuværende tidspunkt.

Beslutning –orienteringen tages til efterretning.

5. Tilsyn

Punkt på dagsorden:

Orientering om tilsyn

1. *Arbejdstilsynet AT har gennemført besøg på Silkeborg skolen og varslet et tilsyn på Viborg skolen. AMR har arbejdet med opfølgning*
2. *STUK planlægger tilsyn gennemført vha interview af undervisere og vejleder, styrelsen ønskede at se sammenhængen mellem målgruppevurdering/uddannelsesplan og progression/dokumentation heraf samt udskrivningen/udslusningen.*

Punkt 1 - der er gennemført et 1 dags tilsyn i Silkeborg fra arbejdstilsynet, og hvor de spurgte ind til de forskellige områder de var interesserede. De var rundt på værkstederne sammen med en af lærerne og det var et rigtig godt besøg. Der var fokus på psykisk arbejdsmiljø og gennemgang af udvalgte værksteder, og der var ingen bemærkninger efter besøget. Der er igangværende initiativer og der arbejdes med beredskabsplaner, løbende APV, OK21 rammer og vilkår, årlig arbejdsmiljødrøftelse, nærved-ledelse tæt opfølgning på den enkeltes arbejdsmængde og opgaver/balancesamtaler. Der er skabt et godt miljø på skolerne som giver et godt miljø til eleverne.

Punkt 2 - STUK har løbende tilsyn med FGU'erne, og vil gerne kontrollere i forhold til dokumentation. Tilsynet gik fint og der blev vist, hvordan vi sikrer at der kommunikeres omkring eleven og elevens progression, og hvordan dette dokumenteres.

Beslutning –orienteringen blev taget til efterretning

6. Elevdata

Punkt på dagsorden:

Orientering om elevdata v. direktør Sten J. Muff

Det ser ud til, at vi er landet stabilt med elevtallet, og der er et godt elevgrundlag på begge skoler. Der er lavet nogle gode indsatser i kommunerne omkring FGU Midtjylland, hvilket afspejler sig i vores elevtal. Det skyldes blandt andet det gode samarbejde med den Kommunale Unge Indsats.

Det gennemsnitlige elevfravær på FGU i Danmark er 23,6 % per 3. og 4. kvartal 2022 og for FGU

Midtjylland er det 20,8%. Der blev gennemgået, hvor mange procent af eleverne der havde x antal procent fravær både på landsplan og for FGU Midtjylland. De elever med højest fravær er der færre af i FGU Midtjylland end på landsplan. Der blev spurgt ind til om man kan se, hvordan elevernes fravær ser ud over den tid de er her for eksempel om det er stigende eller faldende over tid. Det kan man ikke ud at de præsenterede tal, men det vil blive undersøgt til næste gang.

Der arbejdes med at fastholde de unge og man er i gang med at afdække, hvad der kan gøres yderligere. Det er blandt andet som indsats i pædagogisk udvalg for at øge fremmøde (relationer til undervisere, miljøet i blandt de unge på skolen). Tæt kontakt til den Kommunale Unge Indsats (KUI). Kompetenceudvikling af personalet (rummelighed, inkluderende læringsmiljø, KRAP), kig på procedurer. Kontaktlæreren har daglig kontakt med eleverne, og der er elevgennemgang imellem vejleder og kontaktlærer.

Hvordan ser det ud med udslusning? Det ser godt ud med en positiv udslusning på 38%
Bestyrelsen vil gerne have mere detaljeret omkring, hvad ligger der i typen Andre personlige forhold (økonomiske etc.) da der ligger rigtig mange i maj måned i udslusningsskemaet.

Der var yderligere spørgsmål til udslusning, som vil blive undersøgt og taget med til næste bestyrelsesmøde inkl. hvad der kan gøres i samarbejde med KUI for få mere information omkring elevernes job og uddannelsessituation efter stop på FGU Midtjylland.

Der er løbende samarbejde imellem FGU Midtjylland og de uddannelsesinstitutioner i forbindelse med elevens overgang til ny uddannelse, hvis der er behov for hjælp til opstart, mentorstøtte osv.

Beslutning – orienteringen blev taget til efterretning.

7.Bestyrelsesseminar

Punkt på dagsorden:

Indhold/program på det kommende seminar i efteråret er tænkt som et strategisk blik med henblik på inddragelse af bestyrelsen. Programoplæg med strategiarbejde og inddragelse af medlemmernes mærkesager og ressourcer/der arbejdes med grafisk facilitering som redskab til illustration og formidling, samt retningsgiver for strategitiltag.

Der er 3 intentioner med seminaret – det er kendskab til hinanden, indsigt i FGU Midtjylland og strategiske drøftelser. Samt at få bestyrelsen i spil og høre om hinandens mærkesager, hvordan man ser fremtiden for de unge og FGU Midtjylland, og hvilke udfordringer og muligheder man ser forude, hvad kunne være særligt interessant at forfølge og vide mere om fremadrettet.

Der vil være en facilitator til stede på seminaret, og der vil være fra ledere, den Kommunale Unge Indsats (KUI) og elever for at give indblik i FGU Midtjylland.

Beslutning – det er taget til efterretning

8.Fysiske rammer

Punkt på dagsorden:

Orientering om fysiske rammer ved Sten J. Muff

Der arbejdes med at skaffe flere kontorer og undervisningslokaler på Gyldenrisvej. Der er gang i et arbejde med arkitekten, medarbejdere og elever omkring at lave bruserummene og omklædningsrummene på nederste etage om til kontorer, mødelokale og undervisningslokaler. Bruserummene bliver ikke brugt, og de ligger foran brandvæggen så derfor kan der laves om. Det vil være en mindre investering men som vil have stor betydning for den daglige undervisning. Der forventes at lave store vinduespartier som vil give en mere åben facade og mere lys ind til lokalerne. Toiletterne bliver bibeholdt, så det er kun selv omklædningsrummene som ændres.

Der blev spurgt indtil om man kunne tænke eleverne ind i det i forhold til maling, byggeri, nedrivning osv. – det skal der kigges ind i, hvor meget af det man må byde ind med selv som skole.

Når tegningerne er endelige, så skal det i udbud.

Beslutning - Orienteringen blev taget til efterretning og bestyrelsen sagde ja til projektet

9.Kommende møder

Punkt på dagsorden:

Kommende møder:

12/9-23 kl. 16-18 i Viborg
6/12-23 kl. 16-18 i Silkeborg

Mødet d. 6/12-23 foreslås flyttet til d. 22. november som indledning til bestyrelsesseminaret
Bestyrelsen godkendte flytningen.

10. Referat

Punkt på dagsorden:

Der ønskes godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde

Beslutning – Referatet blev godkendt og underskrevet

11.Eventuelt

Punkt på dagsorden:

Eventuelt:

Der var ikke noget til eventuelt.